

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о материально-техническом обеспечении (далее – Положение) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТАЛЕЦКОГО ДЕТСКОГО САДА «ЛАДУШКИ» (далее – ДОУ)

определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности ДОУ.

* 1. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

1. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ
2. 1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекса мероприятий, включающий:
   * безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ДОУ;
   * содержание здания и иного имущества ДОУ, служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;
   * компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ДОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ДОУ количестве);
   * обеспечение охраны здания и иных имущественных объектов ДОУ, находящегося в них имущества;
   * хозяйственно-техническое обеспечение;
   * иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ДОУ.
   1. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях выполнения ими муниципального задания.
   2. ДОУ пользуется и распоряжается имуществом в порядке, установленном действующим законодательством.

Здание и земля закрепляется за ДОУ на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством.

Администрация ДОУ обязана обеспечить учет и сохранность переданного им имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.

* 1. Содержание здания и иного имущества, служебных и иных рабочих помещений в надлежащем состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством Российской Федерации требованиям, эстетическим правилам и нормам, осуществляется ДОУ, в ведении которых находится указанное имущество.
  2. Оснащение помещений и рабочих мест всем необходимым для жизнедеятельности учреждения осуществляется администрацией ДОУ в порядке предусмотренным законодательством.

1. Организационное обеспечение деятельности ДОУ
   1. Под организационным обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:
   * кадровое обеспечение;
   * организацию и ведение бухгалтерского учета;
   * программно-информационное обеспечение;
   * организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;
   * методическое обеспечение;
   * архивное обеспечение;
   * иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования ДОУ.
   1. Организационное обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях решения вопросов обеспечения выполнения муниципального задания.
   2. Кадровое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
   3. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о бухгалтерском учете.
   4. Организация делопроизводства в ДОУ осуществляется в соответствии с инструкциями об организации делопроизводства в организациях.
2. Организация материально-технического и организационного обеспечения деятельности ДОУ
   1. Организацию материально-технического и организационного обеспечения деятельности ДОУ осуществляет заведующий учреждением.
   2. При осуществлении организации материально-технического и организационного обеспечения деятельности ДОУ заведующий координирует взаимодействие всех заместителей ДОУ, в функциональные обязанности которых входят вопросы материально-технического и организационного обеспечения деятельности ДОУ, контролирует реализацию работ по материально- техническому и организационному обеспечению деятельности ДОУ.
3. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение ДОУ
   1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ДОУ осуществляется за счет средств на основании ПФХД.
   2. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ДОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета на выполнение муниципального задания.
   3. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально- техническое и организационное обеспечение ДОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.
   4. Для выполнения работ по материально-техническому и организационному обеспечению ДОУ вправе привлекать необходимых специалистов и организации в порядке, установленном действующим законодательством.
   5. Контроль расходования бюджетных средств на материально- техническое и организационное обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ.